KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen anbudskonkurranse

etter forskriftens del I og del III

for anskaffelse av

Rammeavtale - Veiskilt for fylkesveinettet i Troms

OPPDRAGSGIVER

Troms Fylkeskommune

Ansvarlig anskaffer: Astrid Boge (astrid.boge@inventura.no)

Generert automatisk i Hyyr 10.11.2026 21:55

Anskaffelsesoversikt

Hovedtype, estimert verdi, CPV-koder og utførelsessted fremgår under Konkurransedetaljer.

Kontraktsmal

Navn:	Alminnelige kontraktsvilkår - varekjøp

Bakgrunn

Troms fylkeskommune har behov for å etablere en ny rammeavtale for løpende kjøp av skilt med tilhørende utstyr til fylkesveinettet i Troms. Rammeavtalen skal dekke løpende behov knyttet til ordinær drift og vedlikehold, utskifting av skadde eller manglende skilt og midlertidig skilting ved vegarbeid, og bidra til mer forutsigbar og raskere tilgang på skilt omfattet av avtalen.

Formålet med anskaffelsen er å sikre enhetlige bestillingsrutiner, stabil leveringssikkerhet, produkter med dokumentert kvalitet og en mer effektiv bestillings- og oppfølgingsprosess. Rammeavtalen skal legge til rette for at fylkeskommunen kan dekke både planlagte og hastepregede behov på en forsvarlig og praktisk måte.

Beskrivelse av oppdraget

Oppdraget omfatter levering av standard veiskilt for bruk på fylkesvei i Troms, herunder skilt til ordinær utskifting, vedlikehold og midlertidig bruk ved vegarbeid. Leveransen skal dekke flere skiltkategorier, blant annet fareskilt, forbudsskilt, påbudsskilt, opplysningsskilt samt gate- og vegvisningsskilt.

Leveransen omfatter også nødvendig tilbehør og monteringsutstyr, herunder fester, stolpeklammer og løsninger for oppsetting av midlertidige skilt. Det skal videre inngå dokumentasjon som viser at produktene oppfyller relevante krav til blant annet samsvar, refleksklasse og holdbarhet.

I tillegg inneholder avtalen en opsjon på levering av digitale skilt og tilhørende Intelligent Transport Systems (ITS)-løsninger. Oppdragsgiver forbeholder seg retten, men ikke plikten, til å benytte denne opsjonen i avtaleperioden.

Det etterspørres en løsning som muliggjør enkel og enhetlig bestilling på tvers av driftsområdene, med standardiserte produkter og tydelig merking. Leverandøren må kunne håndtere distribusjon i hele Troms fylke og ivareta både løpende bestillinger og behov for rask levering ved hendelser og akutte utskiftinger.

Se Kravspesifikasjon for nærmere informasjon om avtalens innhold og omfang.

Prosedyre

Åpen anbudskonkurranse

Alle interesserte leverandører kan levere tilbud gjennom Hyyr. Konkurransen har ingen prekvalifiseringsfase. Tilbudene evalueres direkte, og det er ikke adgang til dialog eller forhandlinger utover mindre avklaringer og korrigeringer av tilbudene.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter i kommunikasjonsmodulen i Hyyr.

Offentleglova og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13.

Forbehold og avvik

Eventuelle avvik skal angis så presist og entydig at oppdragsgiveren kan vurdere disse uten kontakt med leverandøren. Avvik skal på en klar og utvetydig måte referere til relevant vedlegg og punkt i konkurransedokumentene. Det skal tydelig angis hvilke konsekvenser eventuelle avvik har for ytelsen, prisen og/eller andre forhold ved tilbudet.

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at eventuelle avvik fra konkurransedokumentene kan gi oppdragsgiver en rett og/eller en plikt til å avvise tilbudet fra konkurransen. Ved å inngi et tilbud som avviker fra konkurransedokumentene, risikerer dermed leverandøren at tilbudet blir avvist fra konkurransen.

Dersom årsaken til at leverandøren vurderer å innta et avvik i tilbudet er uklarheter i konkurransedokumentene eller lignende, anbefaler oppdragsgiver at leverandøren forsøker å avklare uklarhetene gjennom kommunikasjonsfunksjonen i Hyyr i forkant av tilbudsinnleveringen, i stedet for å levere et tilbud med avvik.

Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvisesjf. FOA § 24-8 (1) bokstav b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jf. FOA § 24-8 (2) bokstav a.

Oppdatering og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer og/eller endringer av konkurransegrunnlaget vil bli formidlet i Hyyr senest seks (6) dager før tilbudsfristens utløp.

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklart, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger via Hyyr. Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via Hyyr.

Eventuelle spørsmål fra leverandørene må sendes innen fristene oppgitt i Hyyr, og skal stilles gjennom kommunikasjonsfunksjonen i Hyyr. Alle spørsmål vil bli besvart i anonymisert form og gjort tilgjengelig for samtlige leverandører.

Reglene for kommunikasjon

All kommunikasjon i forbindelse med denne konkurransen skal foregå på norsk. Språkkravet gjelder også selve tilbudet.

All kommunikasjon med oppdragsgiver tilknyttet konkurransen skal skje elektronisk og skriftlig via Hyyr (oppdragsgivers konkurransegjennomføringsverktøy).

Leverandører som ikke har brukertilgang til Hyyr, og/eller har tekniske spørsmål vedrørende bruk av Hyyr, henvises til Hyyr Support.

Juridisk ramme

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (anskaffelsesloven) (LOA) og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften) (FOA) del I og III.

Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Eventuelle kostnader leverandøren har ved utarbeidelse av tilbudet dekkes av leverandøren selv. Oppdragsgiver refunderer ikke kostnader knyttet til utarbeidelse eller innlevering av tilbud.

Deltilbud

Anskaffelsen er ikke delt i delkontrakter. Det er ikke adgang til deltilbud.

Alternative tilbud

Det er ikke tillatt å levere alternative tilbud.

Parallelle tilbud

Det er ikke tillatt å levere parallelle tilbud. Hver leverandør kan ha ett gjeldende tilbud per delkontrakt.

Forretningshemmeligheter og sladding

Ved eventuelle krav om innsyn vil oppdragsgiver foreta en konkret og selvstendig vurdering av hvorvidt innsynsbegjæringen kan etterkommes, jf. offentleglova § 29. Som ledd i vurderingen vil oppdragsgiver se hen til hvilke opplysninger leverandøren mener er underlagt taushetsplikt med tilhørende begrunnelser. Leverandøren kan bli bedt om å levere en sladdet versjon av tilbudet dersom det fremsettes innsynskrav.

Oppdragsgiver er pålagt å ivareta prinsippet om merinnsyn, jf. offentleglova § 11.

Behandling av personopplysninger

Personopplysninger som inngår i tilbudet behandles av oppdragsgiver for å gjennomføre anskaffelsen, evaluere tilbud og følge opp kontrakt. Behandlingen skjer i tråd med personvernregelverket. Leverandøren er ansvarlig for at personopplysninger i tilbudet er lovlig innhentet og nødvendige for tilbudet.

Deltakelse fra ansatte hos oppdragsgiver

Ansatte hos oppdragsgiver eller andre som deltar i forberedelsen eller gjennomføringen av anskaffelsen, kan ikke delta på leverandørsiden i konkurransen på en måte som kan svekke tilliten til at konkurransen gjennomføres på en rettferdig måte. Spørsmål om habilitet avklares med oppdragsgiver via Hyyr.

Oppdragsgiver

Troms Fylkeskommune

Org.nr: 930068128

Postboks 6600, 9296, Tromsø

Ansvarlig anskaffer

Astrid Boge

E-post: astrid.boge@inventura.no

Telefon: +4797575157

Konkurransedetaljer

Anskaffelsesdel:	Del III-anskaffelse - Over EØS-terskelverdi	Utførelsessted:	NOR
Hovedtype:	Varer		
Estimert verdi:	22 000 000 NOK		
Maks verdi rammeavtale:	26 000 000 NOK		

CPV-koder:

- 34992200 - Veiskilt (Hoved)
- 34992100 - Opplyste trafikkskilt
- 34000000 - Transportutstyr og hjelpeprodukter til transport
- 44423400 - Skilt og tilbehør
- 31523000 - Opplyste skilt og navneplater
- 35261000 - Informasjonstavler
- 34928470 - Skilting
- 34928472 - Skiltstolper
- 34992300 - Gateskilt
- 34992000 - Skilt og opplyste skilt
- 31523200 - Permanent signaliserende skilt
- 44113900 - Materialer til veivedlikehold
- 44113000 - Veibygningsmaterialer

Varighet:

Oppstart:	15. desember 2026
Slutt:	15. desember 2028
Varighet:	2 år og 1 dag
Opsjoner:	1 + 1 år
Total mulig varighet:	4 år (2+1+1)
Tilleggsinformasjon:	Rammeavtalens varighet vil være 2 år. Oppdragsgiver skal ha opsjon på forlengelse av rammeavtalen i ytterligere 1+1 år, slik at maksimal varighet for rammeavtalen inkludert opsjonsår er 4 år. Rammeavtalens ikrafttredelsestidspunkt er ved kontraktsignering.

Tidsfrister:

Frist for å stille spørsmål:	9. november 2026, 12:00
Tilbudsfrist:	20. november 2026, 12:00

Tildeling:	4. desember 2026, 12:00
Karensperiode: Fra utsendelse av tildelingsbeslutning	10 dager
Vedståelsesfrist:	90 dager

Rammeavtaleinnstillinger:

Maksimal verdi:	26 000 000 NOK
Maksimalt antall leverandører:	1

Kvalifikasjonskrav:

ESPD (Europeisk egenerklæringsskjema) er aktivert for denne konkurransen.

Aktiverte avvisningsgrunner:

A: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER STRAFFEDOMMER

- Deltakelse i kriminell organisasjon
- Korrupsjon
- Bedrageri
- Terrorhandlinger eller lovbrudd knyttet til terrorvirksomhet
- Hvitvasking eller terrorfinansiering
- Barnearbeid og andre former for menneskehandel

B: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER BETALING AV SKATTER, AVGIFTER OG TRYGDEAVGIFTER

- Betaling av skatter og avgifter
- Betaling av trygdeavgifter

C: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER INSOLVENS, INTERESSEKONFLIKTER ELLER ALVORLIGE FEIL I YRKE-SUTØVELSEN

- Brudd på forpliktelser innen miljørett
- Brudd på forpliktelser innen sosialrett
- Brudd på forpliktelser innen arbeidsrett
- Konkurs
- Insolvens
- Gjeldsforhandling
- Tilsvarende situasjon som konkurs under nasjonal lov
- Eiendeler administrert av bostyrer
- Virksomheten er suspendert
- Skyldig i alvorlig forsømmelse
- Avtaler med andre leverandører for å forvrenge konkurransen
- Interessekonflikt grunnet deltakelse i anskaffelsesprosedyren
- Direkte eller indirekte involvering i forberedelsen av denne anskaffelsen
- Tidlig heving, erstatning eller andre lignende sanksjoner

- Korrekte opplysninger og rettferdig konkurranse

D: ANDRE AVVISNINGSGRUNNER SOM ER FASTSATT I DEN NASJONALE LOVGIVNINGEN I OPPDRAGSGIVERENS MEDLEMSSTAT

- Rent nasjonale avvisningsgrunner

Nr.	Krav
1	**Krav til leverandørens leverings- og distribusjonskapasitet** Filopplasting tillatt

Krav

Leverandøren skal ha tilstrekkelig kapasitet og distribusjonsløsninger til å levere skilt og tilhørende utstyr til oppdragsgivers lokasjoner i hele Troms fylke, herunder håndtering av både ordinære bestillinger og hastebestillinger.

Dokumentasjonskrav

Leverandøren skal levere en redegjørelse for kapasitet og distribusjonsløsning som viser hvordan leverandøren vil sikre leveranser til hele Troms fylke, herunder hvordan ordinære leveranser og hastebestillinger håndteres.

2	**Krav til skatteattest** Filopplasting tillatt

Krav

Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsgiveravgift og merverdiavgift.

Dokumentasjonskrav

Verifiseres automatisk via eBevis (krever samtykke i Altinn).

Dersom leverandøren ikke kan benytte eBevis: Leverandøren skal fremlegge attest for skatt og merverdiavgift utstedt av skattekontoret via Altinn. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

Utenlandske leverandører: Utenlandske leverandører må fremlegge tilsvarende attester fra sine land som viser at de har ordnede skatte- og avgiftsforhold. Dersom myndighetene i det aktuelle landet ikke utsteder slike attester, skal leverandøren fremlegge en erklæring som stadfester at alle skatter og avgifter er blitt betalt. Erklæringen skal være godkjent og signert av leverandørens økonomidirektør/økonomiansvarlige.

3 **Krav til økonomisk og finansiell kapasitet**

Filopplasting tillatt

Krav

Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten.

Finansiell kapasitet vil bli vurdert ut fra leverandørens omsetning, likviditet, soliditet og gjeldsgrad.

Dokumentasjonskrav

Hentes automatisk via eBevis (krever samtykke i Altinn).

Dersom leverandøren ikke kan benytte eBevis: Leverandøren skal levere leverandørens årsregnskap inkludert noter med styre og revisjonsberetning fra 2023, 2024 og 2025.

Dersom leverandøren ikke har mulighet til å levere ovenfor nevnte dokumentasjon, eller ikke oppfyller kvalifikasjonskravet gjennom ovenfor nevnte dokumentasjon, kan annen dokumentasjon oppdragsgiver finner egnet til å dokumentere økonomisk og finansiell kapasitet aksepteres, som for eksempel morselskapsgaranti eller annen garanti/sikkerhet.

Leverandøren er ansvarlig for å levere tilstrekkelig dokumentasjon.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til selv å innhente en kredittvurdering.

4 **Krav til kvalitetsledelsessystem**

Filopplasting tillatt

Krav

Leverandøren skal ha et dokumentert og implementert kvalitetsledelsessystem.

Kvalitetsledelsessystemet skal dekke alle organisasjonsenheter og prosesser som inngår i leveransene til oppdragsgiver.

Dokumentasjonskrav

En beskrivelse av kvalitetsledelsessystemet, herunder hvordan systemet er implementert og forvaltet i virksomheten. Beskrivelsen må være så detaljert at oppdragsgiver kan foreta en selvstendig vurdering av leverandørens kvalitetsledelsessystem.

Dersom leverandørens kvalitetsledelsessystem er sertifisert, er det tilstrekkelig å vedlegge en kopi av ISO 9001-sertifikat eller tilsvarende anerkjent standard for kvalitetsledelse, utstedt av et akkreditert sertifiseringsorgan.

5 **Krav til miljøledelsessystem**

Filopplasting tillatt

Krav

Leverandøren skal ha et dokumentert og implementert miljøledelsessystem.

Dokumentasjonskrav

En beskrivelse av miljøledelsessystemet, herunder hvordan systemet er implementert og forvaltet i virksomheten. Beskrivelsen må være så detaljert at oppdragsgiver kan foreta en selvstendig vurdering av leverandørens miljøledelsessystem.

Dersom leverandørens miljøledelsessystem er sertifisert, er det tilstrekkelig å vedlegge en kopi av ISO 14001-sertifikat eller tilsvarende anerkjent standard for miljøledelse, utstedt av et akkreditert sertifiseringsorgan.

6 **Firmaattest**

Filopplasting tillatt

Firmaattest fra Foretaksregisteret som bekrefter registrering, signaturrett og prokura. Hentes automatisk via eBevis.

Tildelingskriterier:

Evalueringsmetode: Fastsatt vekting per kriterium

Prisberegningsmetode: Forholdsmessig (DFØ)

Formel:

```
r = r_max × p_min / p
```

Hvor p_min = laveste tilbudte pris (Pb), p = evaluert pris (Pe), r_max = maksimalt antall poeng. Poengsummen blir ikke negativ.

Miljøkriterier: Standard håndtering

Kriterie	Type	Vekt	Beskrivelse
Pris	Pris	40%	Tildelingskriteriet "Pris" vil evalueres med utgangspunkt i evalueringssummen som fremgår av leverandørens besvarelse av konkurransens prisskjema. Leverandøren skal levere utfylt Prisskjema. Priser oppgis i NOK ekskl. mva.
Klima- og miljøhensyn	Klima og miljø	30%	Tildelingskriteriet "Klima- og miljøhensyn" vil evalueres med utgangspunkt i leverandørens besvarelse av kravene tilknyttet tildelingskriteriet.
Leveringssikkerhet og logistikk	Kvalitet	30%	Tildelingskriteriet "Leveringssikkerhet og logistikk" vil evalueres med utgangspunkt i en helhetsvurdering av leverandørens besvarelse av kravene tilknyttet tildelingskriteriet.

Priselementer

Nr.	Priselement	Svarform	I evalueringen	Beskrivelse
P.1	Prisskjema	Excel-prisskje-ma	Ja	–

Kravspesifikasjon:

1. Produktkrav

Nr.	Krav	Type	Svartype
1.1	**Leverandøren skal tilby et standardisert sortiment som dekker de etterspurte skiltkategoriene og tilhørende ut-styr. Standard sortiment av skilt og tilhørende utstyr fremgår av Prisskjema.** Skiltkategorier leverandøren skal kunne levere under avtalen: • Fareskilt • Vikeplikt- og forkjørsvegskilt • Forbudsskilt • Påbudsskilt • Opplysningskilt • Gate- og vegvisningsskilt • Serviceskilt • Underskilt • Markeringsskilt • Andre relevante veiskilt Leverandøren skal også kunne levere løsninger for mi-dlertidig skilting, herunder produkter og tilbehør som er egnet for midlertidig skilting ved vegarbeid. *Leverandøren skal bekrefte (Ja/Nei) at kravet er oppfylt.* *Dokumentasjon **skal** legges ved. Leverandøren bes beskrive:* • *sortimentet som tilbys* • *relevant tilbehør og monteringsutstyr* • *eventuelle begrensninger eller forutsetninger i sorti-mentet.*	Må-krav	Fritekst med fil
1.2	**Skilt og tilhørende utstyr skal være i samsvar med gjeldende vegnormaler, skiltforskrift, håndbøker fra Statens Vegvesen og øvrige relevante krav for offentlig**	Må-krav	Ja/Nei

	vegskilting i Norge. Tekstskilt, vegvisningsskilt og øvrige spesialskilt skal utformes i samsvar med gjeldende krav til skrifter, dimensjonering, farger, symboler og refleksmaterialer. *Leverandøren skal bekrefte (Ja/Nei) at kravet er oppfylt.*		
1.3	**Skilt og tilhørende utstyr skal være produsert i korrosjonsbestandige materialer og oppfylle relevante produktstandarder og dokumenterte ytelseskrav for utendørs bruk på offentlig vei.** Leverandøren skal svare ja/nei på om kravet er oppfylt. Det skal legges ved produktdatablad, samsvarserklæring eller annen dokumentasjon som viser materialtype, korrosjonsbestandighet og oppfyllelse av relevante standarder eller ytelseskrav.	Må-krav	Ja/Nei med fil
1.4	**Skilt skal leveres med egnet monteringsutstyr og festemateriell. Monteringsanvisning og instruks for vedlikehold av skilt og festemateriell skal medfølge.** Egnet monteringsutstyr og festemateriell er for eksempel stolper, fundamenter, fester, stolpeklammer og løsninger for oppsetting av midlertidige skilt. *Leverandøren skal bekrefte (Ja/Nei) at kravet er oppfylt.*	Må-krav	Ja/Nei
1.5	**Skilt og tilhørende utstyr skal ha tydelig produktmerking for å sikre identifikasjon, sporbarhet og kobling til produktdokumentasjon.** *Leverandøren skal bekrefte (Ja/Nei) at kravet er oppfylt.* *Dokumentasjon **skal** legges ved. Leverandøren bes beskrive:* • *hvordan skilt og tilbehør merkes for å sikre identifikasjon, sporbarhet og kobling til produktdokumentasjon* • *hvilke opplysninger som fremgår av merkingen og hvordan sporbarhet ivaretas ved leveranse.*	Må-krav	Fritekst med fil
1.6	**Skilt og tilhørende utstyr skal leveres med produktdokumentasjon.** Produktdokumentasjon er blant annet dokumentasjon på samsvar, reflekssklasse og sentrale produktegenskaper, samt monteringsanvisninger og instruks for vedlikehold. *Leverandøren skal bekrefte (Ja/Nei) at kravet er oppfylt.*	Må-krav	Ja/Nei
1.7	**Dersom leverandøren ønsker å skifte ut produkter i avtaleperioden, skal oppdragsgiver varsles og skriftlig god-**	Må-krav	Ja/Nei

	kjenne utskifting før utskifting kan skje. Ved godkjent utskifting skal nytt produkt holde tilsvarende eller bedre kvalitet og pris som utskiftet produkt. *Leverandøren skal bekrefte (Ja/Nei) at kravet er oppfylt.*		
1.8	**Aktuelle varselskilt som benyttes til arbeidsvarsling ved vegarbeid, skal leveres med gulgrønn fluorescerende bakgrunn i den utstrekning dette følger av gjeldende krav i N300 og håndbok R310.** Leverandøren skal bekrefte med ja eller nei at aktuelle varselskilt for arbeidsvarsling leveres i samsvar med gjeldende krav i N300 og håndbok R310.	Må-krav	Ja/Nei

2. Bestilling og implementering

Nr.	Krav	Type	Svartype
2.1	**Leverandøren skal tilby hensiktsmessige løsninger for bestilling, ordrehåndtering og oppfølging av leveranser gjennom avtaleperioden. Bestilling skal kunne gjennomføres via elektroniske bestillingsløsninger, og leverandøren skal i tillegg kunne tilby alternative bestillingskanaler ved behov. Leverandøren skal sikre god tilgjengelighet, effektiv håndtering av hastebestillinger og mulighet for oppfølging av ordre frem til levering.** Troms fylkeskommune har anledning til å benytte to ulike løsninger for e-handel: • Varekatalog på e-handelsplattformen (Varekatalog) • Netthandel på leverandørens nettside via e-handelsplattformen (Punch-Out) Oppdragsgiver vil ta stilling til hvilken av de to løsningene som vil bli benyttet ved kontraktsinngåelse. Det skal signeres en samhandlingsavtale som regulerer e-handel mellom oppdragsgiver, leverandør og Visma. Samhandlingsavtalen vil bli gjennomgått og signert i forbindelse med kontraktsignering. *Leverandøren skal beskrive hvordan bestillinger kan gjennomføres og følges opp. Beskrivelsen skal som minimum omfatte:*	Leveringssikkerhet og logistikk	Fritekst

	• *tilgjengelige bestillingskanaler (f.eks. e-handel, varekatalog, punch-out, e-post, telefon og eventuelle løsninger for fysisk bestilling eller utlevering),* • *håndtering av hastebestillinger,* • *ordrebekreftelse og sporbarhet,* • *kundeservice og oppfølging ved avvik.* *Ved evalueringen vil det bli lagt vekt på i hvilken grad leverandørens løsning bidrar til en enkel, tilgjengelig og effektiv bestillings- og leveranseprosess. Vurderingen omfatter brukervennlighet i bestillingsløsningen, tilgjengelige bestillingskanaler, tilgjengelighet på kundeservice, sporbarhet og oppfølging av ordre og leveranser, samt løsninger for bestilling, utlevering og henting av standardprodukter.*		
2.2	**Varekatalog eller Punch-Out skal være tilgjengelig på e-handelsplattformen med korrekte priser innen 1 måned etter dato for kontraktsignering. Alle avtaleproduktene skal fremgå av e-handel.** Det kan gjøres unntak fra kravet om at alle avtaleprodukter skal være tilgjengelige i e-handelsløsningen for kundetilpassede produkter. Kundetilpassede og konfigurerbare produkter kan gjøres tilgjengelige gjennom e-handelsløsningen på en måte som gjør det mulig å initiere bestillingen elektronisk. For produkter hvor endelig utforming, størrelse, tekst eller pris først kan fastsettes etter konfigurering, kan nødvendig spesifikasjon og avklaring håndteres som en del av bestillingsprosessen. *Leverandøren skal bekrefte (Ja/Nei) at kravet er oppfylt.*	Må-krav	Ja/Nei
2.3	**Fellesbestemmelser for e-handel.** Følgende krav stilles til e-handel uavhengig av valgt løsning: • Løsningen skal ha funksjonalitet som setter bestillere i stand til å bestille avtalte produkter til avtalte priser • Løsningen skal inneholde informasjon og bilder av produktene, slik at bestiller kan gjøre kvalifiserte valg • Løsningen skal ha funksjonalitet for å sperre for kjøp av varegrupper og enkeltprodukter som ikke er inkludert i avtalen *Leverandøren skal bekrefte (Ja/Nei) at kravet er oppfylt.*	Må-krav	Ja/Nei
2.4	**Særbestemmelser for bruk av varekatalog-løsning.** Kravet gjelder kun dersom leverandøren tilbyr varekatalog-løsning. Følgende vilkår skal være oppfylt for at oppdragsgiver skal kunne benytte varekatalog:	Må-krav	Ja/Nei

	• Varenummer • Varenavn • Utsalgspris • UNSPSC • Tydelig markering av direkte etterspurt sortiment enten som tekst eller utheving/fargekode • Bilde av produktet • Beskrivelse av produktet Varekatalogen skal være i EHF-format. *Leverandøren skal bekrefte (Ja/Nei) at kravet er oppfylt. Dersom leverandøren kun har anledning til å benytte Punch-Out-løsning, besvares dette kravet med Nei.*		
2.5	**Særbestemmelser for bruk av Punch-Out-løsning.** Kravet gjelder kun dersom leverandør tilbyr Puch-Out-løsning. Følgende vilkår skal være oppfylt for at oppdragsgiver skal kunne benytte Punch-Out: • Kun produkter tilhørende avtalen skal være tilgjengelig i Punch-Out-løsningen • Produkter i direkte etterspurt sortiment skal være merket særskilt slik at de ikke forveksles med produkter i øvrig sortiment • Øvrige produkter i avtalen skal være tilgjengelige og søkbare, men skal ikke være synlig sammen med direkte etterspurte produkter på forsiden • ~~Reklame som ikke vedrører avtaleprodukt skal ikke fremkomme i Punch-Out-løsningen~~ • Det skal være mulig for bestilleren å lage ~~og lagre~~ handlekurver ~~for å forenkle bestillingsprosessen~~ *Leverandøren skal bekrefte (Ja/Nei) at kravet er oppfylt. Dersom leverandøren kun har anledning til å benytte varekatalog-løsning, besvares dette kravet med Nei.*	Må-krav	Ja/Nei
2.6	**Avrop/bestilling skal kunne mottas per e-post og/eller telefon dersom e-handelsløsningen opplever teknisk svikt eller nedetid.** Bekreftelse skal kunne godkjennes på lik måte. *Leverandøren skal bekrefte (Ja/Nei) at kravet er oppfylt, og gi en kortfattet beskrivelse av slik alternativ bestillingsløsning.*	Må-krav	Fritekst
2.7	**Leverandøren skal på forespørsel kunne dokumentere og fremlegge historikk over prisreguleringer gjennomført i**	Må-krav	Ja/Nei

	henhold til kontrakten, slik at oppdragsgiver kan kontrollere prisutviklingen fra avtalestart til avtaleslutt. *Leverandøren skal bekrefte (Ja/Nei) at kravet er oppfylt.*		

3. Levering og logistikk

Nr.	Krav	Type	Svartype
3.1	**Leverandøren skal kunne levere skilt og tilhørende utstyr til leveringssteder i hele Troms fylke. Leveransene skal oppfylle de leveringstider for ordinære bestillinger og hastebestillinger som tilbys av leverandøren og som kontraktsfestes mellom partene.** *Leverandøren skal bekrefte (Ja/Nei) at kravet er oppfylt.*	Må-krav	Ja/Nei
3.2	**Leveranser skal skje innenfor normal arbeidstid for bestillende virksomhet/lokasjon.** Leverandør er ansvarlig for at varene blir levert på avtalt sted, til rett tid og for at leveransene blir håndtert forsvarlig. Leveranser skal under ingen omstendighet settes igjen uten at transportøren gir beskjed om at varen er ankommet til rett person på mottaksstedet. *Leverandøren skal bekrefte (Ja/Nei) at kravet er oppfylt.*	Må-krav	Ja/Nei
3.3	**Leverandøren skal kunne håndtere både planlagte bestillinger og løpende avrop med varierende volum og frekvens, gjennom hele avtaleperioden.** *Leverandøren skal bekrefte (Ja/Nei) at kravet er oppfylt.*	Må-krav	Ja/Nei
3.4	**Ordinær leveringstid for skilt og tilhørende utstyr skal være maksimalt 7 virkedager regnet fra bestillingstidspunktet. Leverandøren skal oppgi eventuell forpliktende kortere leveringstid.** *Leverandøren **skal** angi forpliktende leveringstid oppgitt i antall virkedager fra mottatt bestilling til levering på nærmere angitt adresse i Troms. Maksimalt antall virkedager som kan oppgis er 7. Kravet gjelder standard sortiment som fremgår av prisskjemaet. Kundetilpassede produkter, spesialproduserte skilt og andre produkter som ikke inngår i standard sortiment omfattes ikke av kravet.* *Kravet evalueres som en del av tildelingskriteriet "Leveringssikkerhet og logistikk". Kortere forpliktende lev-*	Leveringssikkerhet og logistikk	Tall

	eringstid enn maksimumskravet på 7 virkedager vil gi uttelling i evalueringen.		
3.5	**Leverandøren skal oppgi forpliktende leveringstid for hastebestillinger.** Hastebestillinger kan forekomme ved akutte behov knyttet til skadde, manglende eller nødvendige midlertidige skilt. *Leverandøren **skal** angi forpliktende leveringstid oppgitt i antall virkedager fra mottatt bestilling til levering hos oppdragsgiver. Maksimalt antall virkedager som kan oppgis er 3. Kravet gjelder standard sortiment som fremgår av prisskjemaet. Kundetilpassede produkter, spesialproduserte skilt og andre produkter som ikke inngår i standard sortiment omfattes ikke av kravet.* *Kravet evalueres som en del av tildelingskriteriet "Leveringssikkerhet og logistikk".* *Hastebestilling prises i Prisskjema.*	Leveringssikkerhet og logistikk	Tall
3.6	**Produkter som er feilbestilt av oppdragsgiver skal kunne returneres til leverandøren med eventuell returkostnad på maksimalt 15 % av produktets verdi.** *Leverandøren **skal** angi forpliktende returkostnad for feilbestilte produkter. Returkostnad er lik for alle omfattede produkter og oppgis i prosent (%). Maksimal prosent som kan oppgis er 15 %. Bestemmelsen gjelder ikke spesialproduserte eller kundetilpassede produkter som ikke kan videreselges av leverandøren.* *Kravet evalueres som en del av tildelingskriteriet "Leveringssikkerhet og logistikk". Meroppfyllelse av kravet vil belønnes i evalueringen.*	Leveringssikkerhet og logistikk	Tall
3.7	**Leverandøren skal oppgi forventet leveringstid i virkedager for produkter utenfor standard sortiment, herunder kundetilpassede og spesialproduserte skilt.** Tilbudet skal angi forventet leveringstid i virkedager for relevante produktgrupper, beskrive vesentlige forhold som kan påvirke leveringstiden og opplyse hvordan forventet leveringstid kommuniseres ved bestilling. Kravet er oppfylt når alle disse opplysningene er gitt; opplysningene brukes som kontraktsinformasjon og evalueres ikke.	Må-krav	Fritekst

4. Service og oppfølging

Nr.	Krav	Type	Svartype
4.1	**Leverandøren skal ha én fast kontaktperson som oppdragsgiver kan ha kontakt med i forbindelse med forhold rundt rammeavtalen.** Kontaktpersonen skal ha det overordnede ansvaret for avtalen, samt ha produktkunnskap og evne til å holde oversikt over forpliktelsene i avtalen. *Leverandøren skal bekrefte (Ja/Nei) at kravet er oppfylt.*	Må-krav	Fritekst
4.2	**Leverandøren skal ha et tilgjengelig serviceapparat/kundesenter.** Serviceapparatet/kundesenteret skal kunne kontaktes i normal arbeidstid. Med normal arbeidstid menes hverdager mellom kl. 08:00 og 16:00 eller alternativt mellom kl 07:00 og 15:00. Serviceapparatet/kundesenteret skal kunne kontaktes via telefon og e-post. Svar på e-post skal foreligge senest påfølgende arbeidsdag. *Leverandøren skal bekrefte (Ja/Nei) at kravet er oppfylt.*	Må-krav	Fritekst
4.3	**Statusmøter mellom leverandøren og oppdragsgiver skal gjennomføres jevnlig og etter behov i avtaleperioden, minst én gang i året.** Partene har et felles ansvar for sakslisten og leverandøren skal i forkant av møte oversende relevant statistikk. *Leverandøren skal bekrefte (Ja/Nei) at kravet er oppfylt.*	Må-krav	Ja/Nei
4.4	**Statistikk skal leveres elektronisk på regneark én gang i året.** Regnearket skal vise samlet uttak per kunde, artikkel, pris og mengde. Oversikten skal kun omfatte produkter i foreliggende avtale. Ved behov kan oppdragsgiver og leverandøren bli enige om andre aspekter ved oppfølgingen av avtalen som det vil være interessant å undersøke ved hjelp av statistikker. *Leverandøren skal bekrefte (Ja/Nei) at kravet er oppfylt.*	Må-krav	Fritekst
4.5	**All kommunikasjon skal gjennomføres på norsk.** *Leverandøren skal bekrefte (Ja/Nei) at kravet er oppfylt.*	Må-krav	Ja/Nei
4.6	**Leverandøren skal påse at de til enhver tid gjeldende priser er i henhold til inngitt tilbud og rammeavtalens vilkår.**	Må-krav	Ja/Nei

	Leverandøren skal bekrefte (Ja/Nei) at kravet er oppfylt.		

5. Pris

Nr.	Krav	Type	Svartype
5.1	**Alle priser skal oppgis i NOK eks. mva. i vedlagt prisskjema.** Prisene skal inkludere alle kostnader, herunder blant annet faktureringskostnader, frakt, miljøgebyr, skatter og andre avgifter. *Leverandøren skal bekrefte (Ja/Nei) at kravet er oppfylt.*	Må-krav	Ja/Nei
5.2	**Dersom leverandøren gjennomfører tidsbegrensede kampanjer med gunstigere betingelser enn det som er gjeldende for denne avtalen, skal disse også gjøres gjeldende for oppdragsgiver.** Oppdragsgiver skal i alle tilfeller ha informasjon om slik aktivitet. *Leverandøren skal bekrefte (Ja/Nei) at kravet er oppfylt.*	Må-krav	Fritekst
5.3	**Alle fakturaer skal leveres som eFaktura i henhold til Elektronisk handelsformat (EHF-formatet).** *Leverandøren skal bekrefte (Ja/Nei) at kravet er oppfylt.*	Må-krav	Ja/Nei
5.4	**Det skal leveres én faktura per pakkseddel og faktura skal ikke sendes før hele ordren er fullstendig levert eller dersom oppdragsgiver og leverandør er enige om at eventuelle restordre skal strykes.** *Leverandøren skal bekrefte (Ja/Nei) at kravet er oppfylt.*	Må-krav	Ja/Nei

6. Miljøegenskaper i leveransen

Nr.	Krav	Type	Svartype
6.1	**Distribusjonskjøretøy som brukes til levering under avtalen skal minimum oppfylle Euro 6 for kjøretøy til og med 3,5 tonn og minimum EURO VI for kjøretøy over 3,5 tonn.** Leverandøren skal bekrefte at alle distribusjonskjøretøy som benyttes under avtalen oppfyller angitt utslippsklasse for aktuell kjøretøykategori, jf. kjøretøyforskriften (FOR-1994-10-04-918).	Må-krav	Ja/Nei

	*Leverandøren **skal** bekrefte (Ja/Nei) at kravet er oppfylt.*		
6.2	**Beskriv i hvilke områder i Troms fylke leverandøren forplikter seg til å benytte utslippsfri sisteledd-transport.** *Leverandøren skal oppgi hvilke geografiske områder som omfattes av forpliktelsen, og hvordan dette vil bli gjennomført i avtaleperioden.* *Det gis uttelling for omfang og forpliktelsesgrad. Eventuell dokumentasjon kan legges ved.*	Klima- og miljøhensyn	Fritekst med fil
6.3	**Tilbudte produkter bør ha lavt tilknyttet utslipp.** Som dokumentasjon på utslipp skal det benyttes EPD-er eller tilsvarende tredjepartsverifisert miljødokumentasjon (Type III Miljødeklarasjon (EN ISO 14025)). EPD-ene skal være publisert på EPD-Norge/Global eller tilsvarende database og være i henhold til EN 15804:2012+A2:2019 som kjerneregler og relevant PCR for produktgruppen der dette finnes. Leverandører som tilbyr annen miljødokumentasjon enn EPD, har det juridiske ansvaret for å dokumentere at denne kan anses likeverdig/tilsvarende som EPD. Det er leverandørens ansvar å presentere dokumentasjonen på en pedagogisk måte, slik at det er enkelt å vurdere om kravene er oppfylt. Dersom det er vanskelig for oppdragsgiver å vurdere dokumentasjonen i tilbudet, vil dette kunne medføre at den aktuelle dokumentasjon avvises. Leverandørene skal dokumentere Sammenstillingsfasen A4 i Prisskjemaet. Dersom leverandørenes transport fra produksjonssted til bruker A4 (fra LCA: Scenarier og annen teknisk informasjon i vedlagte EPD), er mindre enn 1000 km, vil utslipp knyttet til modul A4 ikke inngå i evalueringen, men opplysningene skal likevel fylles inn i Prisskjemaet. Det skal for oppdragsgiver være enkelt å beregne produktets utslipp basert på oppgitte data om produktet. Dette betyr at dersom utslipp oppgis for en deklarert enhet, ikke er direkte sammenlignbar med produktets utforming eller størrelse, skal omregningsfaktor oppgis. Det skal på grunnlag av denne «omregningsfaktoren være enkelt for oppdragsgiver å beregne GWP-total for produktet (Kolonne S). For eksempel, men ikke uttømmende: • Dersom deklarert enhet for et skilt er oppgitt som utslipp per arealenhet (utslipp per m2), skal skiltets størrelse oppgis i tillegg til deklarert enhet (Kolonne R)	Klima- og miljøhensyn	Fritekst med fil

	• Dersom deklarert enhet for produkter som skiltholdere, klammer, master, fotplater, stålrør og lignende er oppgitt som kg utslipp/kg materiale (eller lignende) skal produktets totale vekt oppgis (Kolonne R) • Dersom deklarert enhet for betongfot, bilsperre o.l er oppgitt som utslipp per tonn betong, skal omregningsfaktoren oppgis (Kolonne R) Leverandøren med det laveste utslippet (Sum GWP-total) vil få full uttelling på kriteriet, de andre leverandørene vil bli vektet forholdsmessig. Dersom leverandøren ikke dokumenterer utslipp for et produkt ved hjelp av EPD eller tilsvarende dokumentasjon som oppfyller kravene ovenfor, vil det høyeste dokumenterte utslippet for tilsvarende produkt blant øvrige tilbud legges til grunn og multipliseres med faktor 1,8. Faktoren benyttes for å håndtere usikkerhet knyttet til manglende dokumentasjon og for å sikre at manglende dokumentasjon ikke gir evalueringsmessige fordeler. Dersom ingen leverandører dokumenterer EPD-er for et produkt, vil produktet ikke tas med i evalueringen. *Leverandøren **skal** i Prisskjemaet fylle ut følgende:* • *Utslippet forbundet med produkt- og sammenstillingsfasen A1-A3 og A4* • *EPD-er vedlegges som lenker i Prisskjemaet. Dersom en EPD gjelder for mer enn ett produkt skal det dokumenteres for hvert av produktene* • *GWP-total for et produkt beregnes av oppdragsgiver ved å multiplisere Produkt- og Sammenstillingsfasen med estimert volum* *Kravet evalueres som en del av tildelingskriteriet "Klima- og miljøhensyn".*		
6.4	**Emballasjen skal kunne separeres for hånd i materialer som kan sorteres for gjenvinning, og dobbeltemballasje skal ikke benyttes med mindre det er nødvendig av hensyn til produktsikkerhet eller transport.** Leverandøren skal bekrefte at emballasjen oppfyller begge forholdene i kravet for varer levert under avtalen. Med separeres for hånd menes at emballasjedeler enkelt kan skilles i hovedmaterialer som papp, papir, plast eller tekstil uten bruk av verktøy.	Må-krav	Fritekst
6.5	**Leverandøren skal rapportere på klima og miljø til oppdragsgiver.**	Må-krav	Ja/Nei

	Leverandøren skal i forbindelse med levering av elektronisk statistikk jf. krav 4.4., samtidig levere miljørapport. Miljørapporten skal som minimum ivareta følgende forhold: • CO2-utslipp i anskaffede produkter • Statistikk på utslippsfri sisteledd-transport • Hvordan leverandøren arbeider med å redusere klima- og miljø-fotavtrykket *Leverandøren skal bekrefte (Ja/Nei) at kravet er oppfylt.*		

Strategiske hensyn:

Universell utforming:

Inkludert

Egnet for små og mellomstore bedrifter

Denne anskaffelsen er tilrettelagt for deltakelse fra SMB-er

Innleveringsinnstillinger:

Elektronisk innlevering:	Påkrevd
Elektronisk signering:	Ikke spesifisert
Tillatte språk:	Norsk

Vedlegg:

- Bilag 1: Prisskjema - Rammeavtale for Veilskilt for fylkesveinettet i Troms - Versjon 2.xlsx
- Bilag 2: I. Tillegg konkurranseregler.docx
- Bilag 3: Forpliktelseserklæring (1).docx
- Bilag 4: Tilbudsbrev - Del II og III.docx